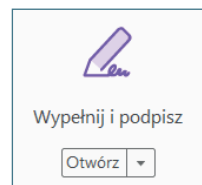
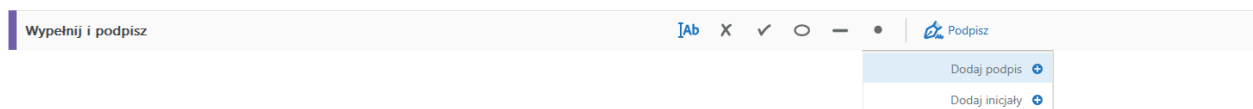


Instrukcje dotyczące wypełniania i podpisywania formularzy PDF

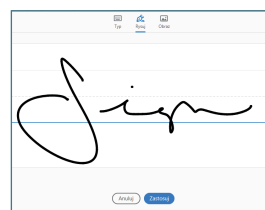
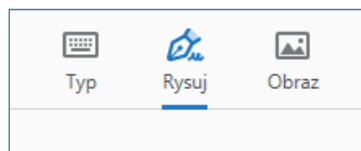
- 1 Otwórz formularz PDF w programie Adobe Acrobat Reader.
- 2 Wybierz opcję -> Wypełnij i podpisz.



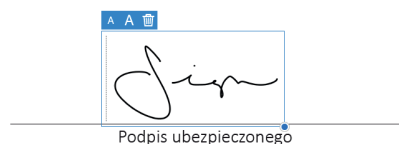
- 3 Po otwarciu narzędzia, uzupełnij tekst w polach z niebieskim tłem. W polach wyboru zaznacz właściwe odpowiedzi. Tylko w przypadku wybrania opcji "inne" będziesz mógł podać szczegóły.
- 4 Po uzupełnieniu wszystkich pól oprócz podpisu, kliknij "Zarejestruj" i "Dodaj podpis" na pasku nad dokumentem.



- 5 Po kliknięciu, będziesz mógł otworzyć okno z opcjami podpisu, wybierz "Rysuj" i zarejestruj.



- 6 Następnie umieść swój podpis.



- 7 Zapisz dokument, wyślij go na adres info@defendinsurance.pl, a my się z Tobą skontaktujemy najszybciej jak to możliwe.



Do wypełnienia dopiero po zakończeniu naprawy

Numer szkody:

Przyznano odszkodowanie

Tak

Nie

Uwaga: Jeśli ubezpieczyciel odrzuci roszczenie, powiadomi ubezpieczonego o przyczynie odmowy.

Wysokość przyznanego odszkodowania:

Numer rachunku bankowego, na które zostanie przesłane przyznane odszkodowanie:

*Uwaga: Wysokość przyznanego odszkodowania to najwyższa kwota, jaką wypłaci ubezpieczyciel w odniesieniu do powyższej szkody.**Wszelkie koszty przewyższające przyznane odszkodowanie są pokrywane przez ubezpieczonego.*

..... dnia.....

Podpis serwisu_____
Podpis ubezpieczonego

Wypełniony i podpisany formularz wraz z kosztorysem naprawy proszę przesłać na adres e-mail:

szkody@defendinsurance.pl, lub pocztą na adres: DEFEND INSURANCE Sp. z o.o., ul. Ligocka 103, 40-568 Katowice.